

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

*Исторический факультет*



**Рабочая программа дисциплины**

**Источниковедение**

*(наименование дисциплины (модуля))*

Направление подготовки

***44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)***

*(шифр, название направления)*

Направленность (профиль) подготовки

***"История; обществознание"***

Квалификация выпускника

***бакалавр***

Форма обучения

***Очная/заочная***

***Год начала подготовки - 2019***

*(по учебному плану)*

Карачаевск, 2023

Программу составил(а): доц.к.и.н. Батчаева М.К.

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 №125, основной профессиональной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 44.03.05 - Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профиль – «История; обществознание»; локальными актами КЧГУ.

Рабочая программа обновлена и утверждена на заседании кафедры всеобщей истории на 2023-2024 уч. год.

Протокол № 11 от «23» июня 2023 г.

Заведующий кафедрой  Чомаева З.М.

## Содержание

1. Наименование дисциплины (модуля).....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....	5
4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....	6
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	7
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине .....	9
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....	9
7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания .....	9
7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	10
7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям.....	12
7.2.2. Примерные вопросы к итоговой аттестации (экзамен).....	11
7.2.3. Тестовые задания для проверки знаний студентов.....	11
7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	15
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	16
9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	17
10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля) .....	18
11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	20

## 1. Наименование дисциплины (модуля) – «Источниковедение»

**Целью** изучения дисциплины является: овладение методикой и техническими приемами комплексного источниковедения, необходимыми для внешней критики исторических источников и получения более глубоких представлений о политической, социально-экономической и культурной истории.

**Для достижения цели ставятся задачи:**

1. На основе теоретико-методологических принципов и приемов научить студентов адекватно использовать источники, включая их в историческую действительность;
2. Формировать умения и навыки выработки методов выявления, отбора источников и последующей обработки содержащейся в них информации;
3. Овладеть наиболее общими приемами научной критики и методами работы со всей массой исторических источников.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать** - основные теоретические и методические вопросы источниковедения; особенности видовых групп источников; основные конкретные исторические источники по видовым группам, характеризующие различные этапы исторического развития российского общества; методы поиска источников в архивах.

**Уметь** - давать источниковедческий анализ; осуществлять источниковедческий синтез; классифицировать исторические источники; использовать исторические источники в исторических исследованиях; правильно применять методику поиска источников в архивах.

**Владеть** - технологиями научного анализа, использования и обновления знаний по источниковедению; историческими понятиями и терминами; навыками анализа исторических источников; приемами ведения дискуссии и полемики.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения по дисциплине (модулю):

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП. Содержание компетенций*	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**
ПК-4	Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) и в области образования	ПК-4.1. объясняет (интерпретирует) политические, правовые, экономические, социальные, культурно-мировоззренческие явления и процессы в контексте общей динамики и периодизации исторического развития общества с древнейших времен до наших дней, с учетом их глобальной, цивилизационной, региональной, национальной специфики
		ПК-4.2. применяет знания о социальной природе человеческого общества, факторах и моделях его исторического развития для объяснения актуальных проблем и тенденций общественной жизни
		ПК-4.3. применяет навыки комплексного поиска, анализа и систематизации информации по изучаемым проблемам всемирно-исторического процесса с использованием исторических источников, научной и учебной литературы, информационных баз данных
ПК-5	Способен соотносить основные этапы развития предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) с ее актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами ее современного развития	ПК-5.1. определяет основные этапы исторического становления и развития научной картины мира, соотносит их со спецификой актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами развития социально-гуманитарной науки и образования
		ПК-5.2. соотносит освоенные исторические и обществоведческие знания со спецификой классической, неклассической и постнеклассической общенаучной методологии

### 3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Дисциплина «Источниковедение» (Б1.В.02) относится к вариативной части учебного плана.

Дисциплина (модуль) изучается на 3 курсе в 5 семестре.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Индекс	(Б1.В.02)
<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
Дисциплина относится к дисциплинам по выбору вариативной части. Для изучения дисциплины необходимо знание методики преподавания истории и обществознания, закономерностей образовательного процесса.	
<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
Для успешного освоения дисциплины «Источниковедение» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Философия», «История России (с древнейших времен до конца XVIII в.)», «История России (XVIII –начало XX вв.)», «История Древнего мира», «История средних веков», «Специальные исторические дисциплины». Освоение дисциплины «Источниковедение» является необходимой основой для последующего изучения курсов «Новейшая отечественная история», «История Нового времени» и курсов по выбору студентов.	

**4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся**

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет **3 ЗЕТ, 108 академических часа.**

Объем дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
<b>Общая трудоемкость дисциплины</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)</b>	54	10
<b>Аудиторная работа (всего):</b>	54	
В том числе:		
лекции	18	4
практические занятия	36	6
Лабораторная работа	-	-
<b>Внеаудиторная работа:</b>		
курсовые работы	-	-
консультация перед экзаменом	-	-
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
<b>Самостоятельная работа обучающихся (всего)</b>	54	94
<b>Контроль самостоятельной работы</b>	-	4
<b>Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет / экзамен)</b>	зачет	зачет

**5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий**

**Для очной формы обучения**

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля	
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа		Планируемые результаты обучения
				Лек	Пр	Лаб			
		<b>108</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>-</b>	<b>54</b>			
1	Источниковедение как раздел исторической науки. Общее понятие об источниковедении.	2	2	2	-	6	ПК-4, ПК-5, Устный опрос		
2	Социальная и информационная природа исторического источника.	2	4	4	-	6	ПК-4, ПК-5, Творческое задание		
3	Методика исследовательской работы над источниками в российской исторической науке.	4	4	4	-	6	ПК-4, ПК-5, Блиц-опрос		
4	Классификация исторических источников.	2	4	4	-	6	ПК-4, ПК-5, Доклад		
5	Источниковедческая критика письменных источников.	2	6	6	-	6	ПК-4, ПК-5, Тест		
6	Теория и методология источниковедения.	2	2	2	-	6	ПК-4, ПК-5, Фронтальный опрос		
7	Этапы исследовательской работы над источниками.	2	6	6	-	6	ПК-4, ПК-5, Устный опрос		
8	Формирование и состав корпуса русских письменных источников в XI-XVII вв.	2	4	4	-	6	ПК-4, ПК-5, Творческое задание		
9	Развитие корпуса русских письменных источников в XVIII - начале XX вв.	2	4	4	-	6	ПК-4, ПК-5, Творческое задание		
	<b>Всего:</b>	<b>108</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	<b>-</b>	<b>54</b>			

**Для заочной формы обучения**

№ п/п	Раздел, тема дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)					Формы текущего контроля	
			всего	Аудиторные уч. занятия			Сам. работа		Планируемые результаты обучения
				Лек	Пр	Лаб			
		<b>108</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>90</b>			
1	Источниковедение как раздел исторической науки. Общее понятие об источниковедении.	8	-	-	-	8	ПК-4, ПК-5, Устный опрос		
2	Социальная и информационная природа исторического источника.	14	2	2	-	10	ПК-4, ПК-5, Творческое задание		
3	Методика исследовательской работы над источниками в российской исторической науке.	12	2	-	-	10	ПК-4, ПК-5, Блиц-опрос		
4	Классификация исторических источников.	12	-	2	-	10	ПК-4, ПК-5, Доклад		

5	Источниковедческая критика письменных источников.	12	-	2	-	10	ПК-4, ПК-5,	Тест
6	Теория и методология источниковедения.	10	-	2	-	8	ПК-4, ПК-5,	Фронтальный опрос
7	Этапы исследовательской работы над источниками.	14	2	2	-	10	ПК-4, ПК-5,	Устный опрос
8	Формирование и состав корпуса русских письменных источников в XI-XVII вв.	10	-	-	-	10	ПК-4, ПК-5,	Творческое задание
9	Развитие корпуса русских письменных источников в XVIII - начале XX вв.	10	-	-	-	10	ПК-4, ПК-5,	Творческое задание
		104	6	12	-	86		
	Контроль самостоятельной работы					-	4	
	<b>Всего:</b>	<b>108</b>	<b>6</b>	<b>12</b>	<b>-</b>	<b>90</b>		

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Помимо рекомендованной основной и дополнительной литературы, в процессе самостоятельной работы студенты могут пользоваться следующими методическими материалами:

Методические материалы в виде электронных ресурсов находятся в разделе «Информационно-образовательная среда» на сайте КЧГУ (<http://кчгу.рф>).

Методические материалы находятся в открытом доступе на кафедре всеобщей истории.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Уровни сформированности компетенций	Индикаторы	Качественные критерии оценивание			
		2 балла	3 балла	4 балла	5 баллов
<b>ПК-4</b>					
Базовый	ПК-4.1. объясняет (интерпретирует) политические, правовые, экономические, социальные, культурно-мировоззренческие явления и процессы в контексте общей динамики и периодизации исторического развития общества с древнейших времен до наших дней, с учетом их глобальной, цивилизационной, региональной, национальной специфики	<b>Не умеет</b> объяснять (интерпретировать) политические, правовые, экономические, социальные, культурно-мировоззренческие явления и процессы в контексте общей динамики и периодизации исторического развития общества с древнейших времен до наших дней, с учетом их глобальной, цивилизационной, региональной, национальной	<b>В целом способен</b> объяснять политические, правовые, экономические, социальные, культурно-мировоззренческие явления и процессы в контексте общей динамики и периодизации исторического развития общества с древнейших времен до наших дней, с учетом их глобальной, цивилизационной, региональной, национальной	<b>Умеет</b> объяснять (интерпретировать) политические, правовые, экономические, социальные, культурно-мировоззренческие явления и процессы в контексте общей динамики и периодизации исторического развития общества с древнейших времен до наших дней, с учетом их глобальной, цивилизационной, региональной, национальной	

		специфики	специфики	специфики	
	ПК-4.2. применяет знания о социальной природе человеческого общества, факторах и моделях его исторического развития для объяснения актуальных проблем и тенденций общественной жизни	<b>Не умеет</b> применять знания о социальной природе человеческого общества, факторах и моделях его исторического развития для объяснения актуальных проблем и тенденций общественной жизни	<b>В целом способен</b> применять знания о социальной природе человеческого общества, факторах и моделях его исторического развития для объяснения актуальных проблем и тенденций общественной жизни	<b>Умеет</b> применять знания о социальной природе человеческого общества, факторах и моделях его исторического развития для объяснения актуальных проблем и тенденций общественной жизни	
	ПК-4.3. применяет навыки комплексного поиска, анализа и систематизации информации по изучаемым проблемам всемирно-исторического процесса с использованием исторических источников, научной и учебной литературы, информационных баз данных	<b>Не владеет</b> навыками комплексного поиска, анализа и систематизации информации по изучаемым проблемам всемирно-исторического процесса с использованием исторических источников, научной и учебной литературы, информационных баз данных	<b>В целом способен</b> применять навыки комплексного поиска, анализа и систематизации информации по изучаемым проблемам всемирно-исторического процесса с использованием исторических источников, научной и учебной литературы, информационных баз данных	<b>Владеет и</b> применяет навыки комплексного поиска, анализа и систематизации информации по изучаемым проблемам всемирно-исторического процесса с использованием исторических источников, научной и учебной литературы, информационных баз данных	
Повышенный	ПК-4.1. объясняет (интерпретирует) политические, правовые, экономические, социальные, культурно-мировоззренческие явления и процессы в контексте общей динамики и периодизации исторического развития общества с древнейших времен до наших дней, с учетом их глобальной, цивилизационной, региональной, национальной специфики				<b>В полном объеме знает и способен</b> объяснить (интерпретировать) политические, правовые, экономические, социальные, культурно-мировоззренческие явления и процессы в контексте общей динамики и периодизации исторического развития общества с древнейших времен до наших дней, с учетом их глобальной, цивилизационной, региональной, национальной специфики
	ПК-4.2. применяет знания о социальной природе человеческого общества, факторах и моделях его исторического развития для объяснения актуаль-				<b>Умеет в полном объеме</b> - применять знания о социальной природе человеческого общества, фак-



	ных проблем и тенденций общественной жизни				торах и моделях его исторического развития для объяснения актуальных проблем и тенденций общественной жизни
	ПК-4.3. применяет навыки комплексного поиска, анализа и систематизации информации по изучаемым проблемам всемирно-исторического процесса с использованием исторических источников, научной и учебной литературы, информационных баз данных				<b>В полном объеме владеет</b> - навыками комплексного поиска, анализа и систематизации информации по изучаемым проблемам всемирно-исторического процесса с использованием исторических источников, научной и учебной литературы, информационных баз данных
<b>ПК-5</b>					
Базовый	ПК-5.1, определяет основные этапы исторического становления и развития научной картины мира, соотносит их со спецификой актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами развития социально-гуманитарной науки и образования	Не знает основные этапы исторического становления и развития научной картины мира, соотносит их со спецификой актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами развития социально-гуманитарной науки и образования	В целом знает и определяет основные этапы исторического становления и развития научной картины мира, соотносит их со спецификой актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами развития социально-гуманитарной науки и образования	Знает и умеет определять основные этапы исторического становления и развития научной картины мира, соотносит их со спецификой актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами развития социально-гуманитарной науки и образования	
	ПК-5.2. соотносит освоенные исторические и обществоведческие знания со спецификой классической, неклассической и постнеклассической общенаучной методологии	<b>Не умеет</b> соотносить освоенные исторические и обществоведческие знания со спецификой классической, неклассической и постнеклассической общенаучной методологии	<b>В целом умеет</b> соотносить освоенные исторические и обществоведческие знания со спецификой классической, неклассической и постнеклассической общенаучной методологии	<b>Умеет применять</b> освоенные исторические и обществоведческие знания со спецификой классической, неклассической и постнеклассической общенаучной методологии	
Повышенный	ПК-5.1, определяет основные этапы исторического становления и развития науч-				В полном объеме знает и определяет основные этапы историче-

	ной картины мира, соотносит их со спецификой актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами развития социально-гуманитарной науки и образования				ского становления и развития научной картины мира, соотносит их со спецификой актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами развития социально-гуманитарной науки и образования
	ПК-5.2. соотносит освоенные исторические и обществоведческие знания со спецификой классической, неклассической и постнеклассической общенаучной методологии				<b>В полном объеме умеет</b> соотносить освоенные исторические и обществоведческие знания со спецификой классической, неклассической и постнеклассической общенаучной методологии

## **7.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **7.2.1. Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям:**

#### **Темы докладов, рефератов:**

1. А.А. Шахматов – летописец.
2. Изучение источников в XVIII-XIX вв. российскими историками.
3. А.С. Лаппо-Данилевский – основоположник российского источниковедения.
4. Отечественное источниковедение в 1917-1990-е годы.
5. Проблема древнейшего летописания на Руси (до XII в.).
6. Источники «Русской Правды».
7. «Слово о полку Игореве» как исторический источник.
8. Древнейшие акты XIV-XV вв. как исторический источник.
9. «Задонщина» и «Сказания о Мамаевом побоище» как исторический источник.
10. Сочинения иностранцев XV века как исторический источник.
11. Общая характеристика актовых материалов XVI-XVII вв.
12. Жития святых как исторический источник.
13. Судебники XV-XVI вв. как исторический источник.
14. «Соборное Уложение» 1649 г. как исторический источник.
15. Публицистика XVI века как исторический источник.
16. Сочинение Гр. Котошихина как исторический источник.
17. Сочинение Аввакума как исторический источник.
18. «Записки о Московии» С. Герберштейна как исторический источник.
19. Сочинение Флетчера как исторический источник.
20. А. Олеарий и его путешествие по России как исторический источник.

#### **Перечень вопросов для самостоятельного изучения:**

1. Источниковедение как раздел исторической науки

2. Составление таблицы «Классификация исторических источников»
3. Этапы исследовательской работы над источниками.
4. Ознакомление с методикой поиска источников в архивах. Изучение структуры и правил оформления исторических исследований
5. Формирование и состав корпуса русских письменных источников в XI-XVII вв.
6. Анализ летописи «Повесть временных лет»
7. Анализ статей Судебника 1550 г. и статей Стоглавого собора 1551 г.
8. Развитие корпуса русских письменных источников в XVIII первой половины XIX вв.
9. Анализ исторического документа «Табель о рангах» Составление таблицы: «Периодическая печать XVIII – XIX вв.»
10. Анализ исторического документа «Табель о рангах» Составление таблицы:
11. «Периодическая печать XVIII– XIX вв.»
12. Написание домашней самостоятельной работы: «Сравнительный анализ: официальная и неофициальная периодическая печать».
13. Официальная и неофициальная периодическая печать».
14. Источниковедение новейшей отечественной истории .Сравнение переписных листов переписей населения 1939,1959, 1979, 1989 гг.
15. Проанализировать и составить конспект статьи «Держать такую армию – значит понижать наш экономический потенциал».
16. Копия записки Н.С. Хрущева в Президиум ЦК КПСС о дальнейшем сокращении
17. Вооруженных сил СССР // Источник. 2003 № 6.

### **7.3.2.Примерные вопросы к итоговой аттестации (экзамен) по дисциплине «Источниковедение»**

1. Предмет, метод и задачи источниковедения.
2. Понятие исторического источника. Классификация исторических источников.
3. Уникальные и массовые источники.
4. Источниковедческий анализ: понятие, цели и этапы.
5. Источниковедческий синтез: понятие, этапы и цели.
6. Понятие о летописи, летописном своде, летописной записи. Методы анализа летописных источников.
7. Возникновение летописания на Руси. «Повесть временных лет» как исторический источник.
8. Новгородское и Псковское летописание XI-XVI вв.
9. Московское летописание XIV-XV вв.
10. Общерусское летописание XVI-XVII вв. Особенности летописания XVII в.
11. Законодательные акты как исторические источники. Принципы классификации и изучения законодательных памятников.
12. «Русская Правда» (ее редакции) как исторический источник.
13. Судные и уставные грамоты. Особенности развития законодательных памятников в период феодальной раздробленности.
14. Судебники как исторические источники.
15. Соборное уложение 1649 г. как исторический источник.
16. Понятие делопроизводственной документации. Понятие формуляра документа. Специальные системы делопроизводства.
17. Понятие об актах. Значение актовых материалов как исторических источников.
18. Разновидности законодательных актов XVIII – первой половины XIX в., их характеристика.
19. Кодификационно-издательская деятельность первой половины XIX в.
20. Законодательные акты второй половины XIX – начала XX вв., их особенности.
21. Особенности формы и содержания литературных и публицистических произведений. Литературные произведения XII – XV вв.
22. Произведения агиографической литературы XI-XVII вв. Приемы и методы изучения житийной литературы.
23. Литература и публицистика XV-XVI вв.
24. Литературные и публицистические произведения XVII в.

25. Общая характеристика изменений в корпусе исторических источников при переходе от средних веков к новому времени.
26. Публицистика и политические сочинения XVIII в.
27. Публицистика и политические сочинения первой половины XIX в.
28. Возникновения и условия развития периодики в России, ее социальные функции. Общие приемы и правила источниковедческого анализа периодики.
29. Журнальная и газетная печать XVIII – первой половины XIX в.
30. Особенности развития периодической печати в пореформенной России.
31. Периодическая печать как вид исторического источника. Типы периодических изданий. Разнообразие жанров публикаций. Основные подходы, принципы, методы источниковедческого анализа периодики.
32. Воспоминания, автобиографии, дневники, частная переписка, как исторические источники. Особенности источников личного происхождения.
33. Статистика как исторический источник. Особенности статистических источников в новейшее время.
34. Советская и постсоветская периодическая печать.
35. Советские источники личного происхождения.
36. Источники русского зарубежья.
37. Источники по истории современной России (90-е гг. XX в.): общая характеристика.
38. Акты законодательных и исполнительных органов власти советского государства как исторический источник.
39. Программные и директивные документы партийно-государственных образований, коммунистической партии и общественных организаций в советском государстве.
40. Делопроизводственная документация государственных учреждений, предприятий, общественных организаций.
41. Фото- и фотодокументы как исторические источники.
42. Методика поиска источников в архивах.
43. Понятие государственного активного фонда РФ и его составляющие.
44. Системный подход к формированию источниковой базы исследования.
45. Демографическая статистика.
46. Ведомственная и земская статистика второй половины XIX – начала XX вв.
47. Публицистика в различные периоды истории советского общества, ее жанры.
48. Специальные системы советского государственного делопроизводства: дипломатическая, судебно-следственная, военная.
49. Возможности публицистики как источника.
50. Классификация мемуаров.
51. Художественные произведения как исторический источник.

#### **Критерии оценки устного ответа на вопросы по дисциплине «Источниковедение»**

- ✓ 30 баллов - если ответ показывает глубокое и систематическое знание всего программного материала и структуры конкретного вопроса, а также основного содержания и новаций лекционного курса по сравнению с учебной литературой. Студент демонстрирует отчетливое и свободное владение концептуально-понятийным аппаратом, научным языком и терминологией соответствующей научной области. Знание основной литературы и знакомство с дополнительно рекомендованной литературой. Логически корректное и убедительное изложение ответа.
- ✓ 20 - баллов - знание узловых проблем программы и основного содержания лекционного курса; умение пользоваться концептуально-понятийным аппаратом в процессе анализа основных проблем в рамках данной темы; знание важнейших работ из списка рекомендованной литературы. В целом логически корректное, но не всегда точное и аргументированное изложение ответа.
- ✓ 10 баллов – фрагментарные, поверхностные знания важнейших разделов программы и содержания лекционного курса; затруднения с использованием научно-понятийного аппарата и терминологии учебной дисциплины; неполное знакомство с рекомендованной литературой; частичные затруднения с выполнением предусмотренных программой заданий; стремление логически определенно и последовательно изложить ответ.
- ✓ 0 – незнание, либо отрывочное представление о данной проблеме в рамках учебно-программного материала; неумение использовать понятийный аппарат; отсутствие логической связи в ответе.

### **7.2.2. Тестовые задания для проверки знаний студентов Типовое контрольное задание: тест №1**

ПК-4 - Способен использовать теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) и в области образования

1. Документы юридического характера, фиксирующие отношения между двумя сторонами, предоставляющие какие-либо права, служащие доказательством прав (для периода Средневековья - деловые, служебные записи) называются:
  - А. Дневники
  - Б. Акты
  - В. Мемуары
  - Г. Летописи
2. Документ, содержащий изобразительную и звуковую информацию является:
  - А. Аудиовизуальным
  - Б. Графическими
  - В. Фотографическим
  - Г. Кинодокументом
3. Аудиовизуальный документ, содержащий звуковую информацию является:
  - А. Аудиовизуальным
  - Б. Графическими
  - В. Фотографическим
  - Г. Кинодокументом
4. Делопроизводственные документы:
  - А. Письма
  - Б. Приказы
  - В. Отчёты
  - Г. Воспоминания
5. Зафиксированная на материальном носителе информация с реквизитами, позволяющими ее идентифицировать называется \_\_\_\_\_.
6. Законодательный акт (выберите верный ответ):
  - А. Конституция
  - Б. Отчёты
  - В. Воспоминания
  - Г. Кодекс
7. Любое явление человеческой культуры, которое может быть использовано для реконструкции прошлого называется \_\_\_\_\_.
8. Источники личного происхождения:
  - А. Письма
  - Б. Приказы
  - В. Отчёты
  - Г. Воспоминания
9. Документ, полностью воспроизводящий информацию подлинного документа и все его внешние признаки или часть их называется \_\_\_\_\_.
10. Машинописный документ можно создать при помощи:
  - А. Компьютера
  - Б. Печатной машинки
  - В. Авторучки
  - Г. Пера
11. Представители рационалистической школы:
  - А. Татищев
  - Б. Болтин
  - В. Соловьёв
  - Г. Ломоносов
12. Определите тип источника:

А. Вещественный	1. Сказка
Б. Фольклорный	2. Свадебный обряд
В. Письменный	3. Акинак
Г. Этнографический	4. Летопись

13. Литературные памятники:
- А. Роман
  - Б. Газета
  - Г. Журнал
  - Д. Рассказ
14. В средневековую эпоху процесс накопления письменных свидетельств был:
- А. Целенаправленным
  - Б. Стихийным
  - В. Централизованным
15. Составьте соответствие:
- |                      |       |
|----------------------|-------|
| А. Русская правда    | IX в. |
| Б. Судебник          | 1649  |
| В. Соборное уложение | 1550  |
16. Первая известная нам русская библиотека была основана:
- А. Владимиром Мономахом
  - Б. Олегом
  - В. Игорем
  - Г. Ярославом Мудрым
17. Сеть исторических архивов России возникла в ... :
- |             |            |
|-------------|------------|
| А. XVIII в. | Б. XVII в. |
| В. XIX в.   | Г. XX в.   |
18. Первая научная библиотека была открыта в
- |         |         |
|---------|---------|
| А. 1725 | Б. 1714 |
| В. 1733 | Г. 1756 |

ПК-5 - Способен соотносить основные этапы развития предметной области (в соответствии с профилем и уровнем обучения) с ее актуальными задачами, методами и концептуальными подходами, тенденциями и перспективами ее современного развития

19. Поставьте по порядку этапы работы с историческим источником:
- А. Разработка видовой методики анализа и извлечения из источника достоверной информации
  - Б. Поиск, выявление и отбор источников
  - В. Собственно источниковедческая критика (анализ);
20. Древнейший тип древнерусского письма:
- А. Устав
  - Б. Полуустав
  - Г. Скоропись
  - Д. Гражданское письмо
21. ВИД являются разделом:
- А. Источниковедения
  - Б. Археологии
  - В. Историографии
  - Г. Истории
22. Предметом исследования палеографии являются:
- А. Украшения рукописей
  - Б. Вислые печати
  - В. Совокупность палеографических принципов
  - Г. Формат рукописей
23. Древнейшие письменные памятники содержат один знак препинания:
- А. Запятую
  - Б. Точку
  - В. Тире
  - Г. Дефис
24. Русская бумага вошла в обиход в :
- А. XVIII в.
  - Б. XVII в.
  - В. XIX в.
  - Г. XX в.

25. Элементы рукописного орнамента:

- А. Инициал
- Б. Абзац
- В. Заставка
- Г. Миниатюра
- Д. Концовка

26. Расписанные миниатюрами рукописи именовались \_\_\_\_\_.

- А. Установление времени возникновения текста называется \_\_\_\_\_.
- Б. Установление места возникновения источника называется \_\_\_\_\_.
- В. Установления авторства Источника называется \_\_\_\_\_.
- Г. Завершающий этап изучения произведения называется \_\_\_\_\_.

**Шкала оценивания** (за правильный ответ дается 1 балл)

- «неудовлетворительно» – 60% и менее
- «удовлетворительно» – 61-80%
- «хорошо» – 81-90%
- «отлично» – 91-100%

**Критерии оценки тестового материала.**

- ✓ 5 баллов - выставляется студенту, если выполнены все задания варианта продемонстрировано знание фактического материала (базовых понятий, алгоритма, факта).
- ✓ 4 балла - работа выполнена вполне квалифицированно в необходимом объеме; имеются незначительные методические недочеты и дидактические ошибки. Продемонстрировано умение правильно использовать специальные термины и понятия, узнавание объектов изучения в рамках определенного раздела дисциплины; понятен творческий уровень и аргументация собственной точки зрения
- ✓ 3 балла – продемонстрировано умение синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей в рамках определенного раздела дисциплины;
- ✓ 2 балла - работа выполнена на неудовлетворительном уровне; не в полном объеме, требует доработки и исправлений и исправлений более чем половины объема.

**7.3.Бально-рейтинговая система оценки знаний бакалавров**

Согласно «Положения о бально-рейтинговой системе» оценки знаний бакалавров баллы выставляются в соответствующих графах журнала (см. «Журнал учета бально-рейтинговых показателей студенческой группы») в следующем порядке:

«Посещение» - 2 балла за присутствие на занятии без замечаний со стороны преподавателя; 1 балл за опоздание или иное незначительное нарушение дисциплины; 0 баллов за пропуск одного занятия (вне зависимости от уважительности пропуска) или опоздание более чем на 15 минут или иное нарушение дисциплины.

«Активность» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем за демонстрацию студентом знаний во время занятия письменно или устно, за подготовку домашнего задания, участие в дискуссии на заданную тему и т.д., то есть за работу на занятии. При этом преподаватель должен опросить не менее 25% из числа студентов, присутствующих на практическом занятии.

«Контрольная работа» или «тестирование» - от 0 до 5 баллов выставляется преподавателем по результатам контрольной работы или тестирования группы, проведенных во внеаудиторное время. Предполагается, что преподаватель по согласованию с деканатом проводит подобные мероприятия по выявлению остаточных знаний студентов не реже одного раза на каждые 36 часов аудиторного времени.

«Отработка» - от 0 до 2 баллов выставляется за отработку каждым студентом пропущенного лекционного занятия и от 0 до 4 баллов может быть поставлено преподавателем за отработку студентом пропуска одного практического занятия или практикума. За один раз можно отработать не более шести пропусков (т.е., студенту выставляется не более 18 баллов, если все пропущенные шесть занятий являлись практическими) вне зависимости от уважительности пропусков занятий.

«Пропуски в часах всего» - количество пропущенных занятий за отчетный период умножается на два (1 занятие - 2 часам) (заполняется делопроизводителем деканата).

«Пропуски по неуважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Попуски по уважительной причине» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Корректировка баллов за пропуски» - графа заполняется делопроизводителем деканата.

«Итого баллов за отчетный период» - сумма всех выставленных баллов за данный период (графа заполняется делопроизводителем деканата).

**Таблица перевода бально-рейтинговых показателей в отметки традиционной системы оценивания**

Соотношение	0/2	1/3	1/2	2/3	1/1	3/2	2/1	3/1	2/0	Соответствие отметки
-------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	----------------------

часов лекционных и практических занятий											коэффициенту
Коэффициент соответствия балльных показателей традиционной отметке	1,5	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	1,1	«зачтено»
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	«удовлетворительно»
	2	1,75	1,65	1,6	1,5	1,4	1,35	1,25	-	-	«хорошо»
	3	2,5	2,3	2,2	2	1,8	1,7	1,5	-	-	«отлично»

Необходимое количество баллов для выставления отметок («зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично») определяется произведением реально проведенных аудиторных часов (n) за отчетный период на коэффициент соответствия в зависимости от соотношения часов лекционных и практических занятий согласно приведенной таблице.

«Журнал учета балльно-рейтинговых показателей студенческой группы» заполняется преподавателем на каждом занятии.

В случае болезни или другой уважительной причины отсутствия студента на занятиях, ему предоставляется право отработать занятия по индивидуальному графику.

Студенту, набравшему количество баллов менее определенного порогового уровня, выставляется оценка «неудовлетворительно» или «незачтено». Порядок ликвидации задолженностей и прохождения дальнейшего обучения регулируется на основе действующего законодательства РФ и локальных актов КЧГУ.

Текущий контроль по лекционному материалу проводит лектор, по практическим занятиям – преподаватель, проводивший эти занятия. Контроль может проводиться и совместно.

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)**

### *а) основная учебная литература*

1. Богданов, В. П. От Геродота до Интернета: очерки занимательного источниковедения: монография / В. П. Богданов. - Москва: Весь Мир, 2014. - 208 с. - ISBN 978-5-7777-0583-9. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1013713> – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
2. Абдуразакова, Ш. Т. Источниковедение: учебно-методическое пособие / Ш. Т. Абдуразакова; Дагестанский государственный университет. - Махачкала: ДГУ, 2018. - 32 с. - URL: <https://e.lanbook.com/book/158421> - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.
3. Голиков А.Г. Источниковедение отечественной истории: учебное пособие для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по спец. «История» и направлению подготовки «История». М., 2008.
4. Голубева, Е. В. Источниковедение: Практикум / Е. В. Голубева Е.В; Северный федеральный университет. - Красноярск: СФУ, 2016. - 90 с. - ISBN 978-5-7638-3498-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/966672> – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
5. Григорьева, И. В. Источниковедение новой и новейшей истории стран Европы и Америки: учебное пособие / И. В. Григорьева. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 287 с.- (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-005133-8. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1489784> – Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

### *б) дополнительная учебная литература*

1. Источниковедение новейшей истории России: теория, методология,
2. Источниковедение. Теория. История. Метод. Источники Российской истории: учебное пособие для гуманитарных специальностей. М., 1998.
3. Ковальченко И.Д. Методы исторического исследования. М., 2009



6. Мазур Л.Н. Методы исторического исследования. Екатеринбург: Изд-во Урал.гос. ун-та, 2010.
7. Медушевская О.М. Теория и методология когнитивной истории. М.: Издательство РГГУ, 2008.
4. Мининков Н.А. Введение в теорию исторического познания. Ростов н/Д: Изд-во: Юж. федер. ун-та, 2009.
8. Минц С.С. Теория и методология истории. Краснодар. Издательство КУБГУ, 2007. практика: учебник. М., 2004.
9. Репина Л.П. Историческая наука на рубеже XX-XXI вв.: социальные теории и историографическая практика. М.: Кругъ, 2011.
5. Сальникова, А. А. Источниковедение: источники по социокультурной истории России: учебное пособие / А. А. Сальникова; Казанский (Приволжский) федеральный университет. - Казань: КФУ, 2016. - 120 с. - ISBN 978-5-00019-662-5. - URL: <https://e.lanbook.com/book/101181> Ковальченко И.Д. Методы исторического исследования. М., 2009 - Режим доступа: для авториз. пользователей. - Текст: электронный.
6. Смоленский Н. И. Теория и методология истории. М.: Издательский центр «Академия», 2008.

**9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины**

1. Российская государственная библиотека в Москве. URL: <http://www.rsl.ru>
2. Российская национальная библиотека в С-Петербурге. URL: <http://www.nlr.ru>
3. Электронный энциклопедический словарь «Истории Отечества с древнейших времен до наших дней». URL: <http://slovari.yandex.ru/dict/io>
4. Исторический сайт. URL: <http://olmec.h1.ru/>
5. Мир истории. Российский электронный журнал: <http://www.historia.ru>

**9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросы, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат	<i>Реферат</i> : Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата.
Коллоквиум	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Подготовка к зачету (зачету)	При подготовке к зачету (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Специальные исторические дисциплины» предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем курса, определенных программой. Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются:

- подготовка рефератов и докладов к практическим занятиям;
- самоподготовка по вопросам;
- подготовка к зачету.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников - ориентировать студента в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены

ны по данной дисциплине будущими специалистами. В процессе изучения данной дисциплины учитывается посещаемость лекций, оценивается активность студентов на практических занятиях, а также качество и своевременность подготовки теоретических материалов, исследовательских проектов и презентаций рефератов. По окончании изучения дисциплины проводится зачет по предложенным вопросам и заданиям.

Вопросы, выносимые на зачет, должны служить постоянными ориентирами при организации самостоятельной работы студента. Таким образом, усвоение учебного предмета в процессе самостоятельного изучения учебной и научной литературы является и подготовкой к зачету, а сам зачет становится формой проверки качества всего процесса учебной деятельности студента.

Студент, показавший высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками по предложенному вопросу, считается успешно освоившим учебный курс. В случае большого количества затруднений при раскрытии предложенного на зачете вопроса студенту предлагается повторная сдача в установленном порядке.

Для успешного овладения курсом необходимо выполнять следующие требования:

1) посещать все занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретическое овладение пропущенного недостаточно для качественного усвоения;

2) все рассматриваемые на практических занятиях темы обязательно конспектировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;

3) обязательно выполнять все домашние задания;

4) проявлять активность на занятиях и при подготовке, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому студенту;

5) в случаях пропуска занятий, по каким-либо причинам, обязательно «отрабатывать» пропущенное занятие преподавателю во время индивидуальных консультаций.

### **9.1 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям**

**Целью** изучения дисциплины является обеспечение общепрофессиональных и профессиональных компетенций будущих бакалавров социальной работы, которая заключается в умении оптимально использовать знания о технологиях производства информационного продукта, технике средств массовой информации в профессиональной деятельности; повышение культуры мышления; овладение навыками публичного выступления и делового общения; формирование навыков редактирования.

При подготовке студентов к практическим занятиям по курсу необходимо не только знакомить студентов с теориями и методами практики, но и стремиться отрабатывать на практике необходимые навыки и умения.

Практическое занятие - это активная форма учебного процесса в вузе, направленная на умение студентов переработать учебный текст, обобщить материал, развить критичность мышления, отработать практические навыки. В рамках курса «Теория и методика инклюзивного образования» применяются следующие виды практических занятий: семинар-конференция (студенты выступают с докладами по теме рефератов, которые тут же и обсуждаются), обсуждение отдельных вопросов на основе обобщения материала.

Практические занятия предназначены для усвоения материала через систему основных понятий лингвистической науки. Они включают обсуждение отдельных вопросов, разбор трудных понятий и их сравнение. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у студента умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. При этом *алгоритм подготовки будет следующим:*

1 этап - поиск в литературе теоретической информации на предложенные преподавателем темы;

2 этап - осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;

3 этап - составление плана ответа на конкретные вопросы (конспект по теоретическим вопросам к практическому занятию, не менее трех источников для подготовки, в конспекте должны быть ссылки на источники);

Важнейшие требования к выступлениям студентов - самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Доклад является формой работы, при которой студент самостоятельно готовит сообщение на заданную тему и далее на семинарском занятии выступает с этим сообщением.

При подготовке к докладам необходимо:

- подготовить сообщение, включающее сравнение точек зрения различных авторов;
- сообщение должно содержать анализ точек зрения, изложение собственного мнения или опыта по данному вопросу, примеры;
- вопросы к аудитории, позволяющие оценить степень усвоения материала;
- выделение основных мыслей, так чтобы остальные студенты могли конспектировать сообщение в процессе изложения. Доклад (сообщение) иллюстрируется конкретными примерами из практики.

## 10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

### 10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023 / 2024 учебный год	Договор №915 эбс ООО «Знаниум» от 12.05.2023г.	Действует до 15.05.2024г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2023 / 2024 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.). Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г. Протокол № 1). Электронный адрес: <a href="https://kchgu.ru/biblioteka">https://kchgu.ru/biblioteka</a> - <a href="https://kchgu.ru/biblioteka">kchgu/</a>	Бессрочный
2023 / 2024 учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - <a href="https://www.elibrary.ru">https://www.elibrary.ru</a> . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г. Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a> . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г. Бесплатно. Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – <a href="https://polpred.com">https://polpred.com</a> . Соглашение. Бесплатно.	Бессрочно

### 10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

<p>Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p><i>Специализированная мебель:</i> столы ученические, стулья, доска, карты.</p> <p><i>Технические средства обучения:</i> Мультимедийный комплекс: персональный компьютер с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.</p> <p><i>Лицензионное программное обеспечение:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная</li> <li>– Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная</li> <li>– ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная</li> <li>– Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная</li> <li>– Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная</li> <li>– Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025г. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023г.);</li> </ul>	<p>369200, Карачаево-Черкесская республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебный корпус № 4, ауд. 308</p>
<p>Научный зал, 20 мест, 10 компьютеров</p> <p><i>Специализированная мебель:</i> столы ученические, стулья.</p> <p><i>Технические средства обучения:</i> персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.</p> <p><i>Лицензионное программное обеспечение:</i></p>	<p>369200, Карачаево-Черкесская республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебно-лабораторный корпус, ауд. 101</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>– Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная</li> <li>– Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная</li> <li>– ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная</li> <li>– Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная</li> <li>– Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная</li> <li>– Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025г. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023г.);</li> </ul>	
<p>Аудитория для самостоятельной работы обучающихся.  Основное учебное оборудование: специализированная мебель (учебные парты, стулья, шкафы); учебно-наглядные пособия; учебная, научная, учебно-методическая литература, карты.  <i>Технические средства обучения:</i>  3 компьютера с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета, звуковые колонки, мультифункциональное устройство (сканнер, принтер, ксерокс)  <i>Лицензионное программное обеспечение:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная</li> <li>– Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная</li> <li>– ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная</li> <li>– Calculate Linux (внесён в ЕРРП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная</li> <li>– Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная</li> <li>– Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025г. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023г.);</li> </ul>	<p>369200, Карачаево-Черкесская республика, г. Карачаевск, ул. Ленина, 29. Учебный корпус № 4, ауд. 320</p>

### ***10.3. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы***

#### **Современные профессиональные базы данных**

1. Федеральный портал «Российское образование»- <https://edu.ru/documents/>
2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru/>
3. Базы данных Scopus издательства Elsevir  
<http://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic>.

#### **Информационные справочные системы**

1. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования - <http://fgosvo.ru>.
2. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) – <http://edu.ru>.
3. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов (Единая коллекция ЦОР) – <http://school-collection.edu.ru>.
4. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (ИС «Единое окно») – <http://window/edu.ru>.

### **11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для лиц с ОВЗ и/или с инвалидностью РПД разрабатывается на основании «Положения об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования “Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д. Алиева”»